

SERVIZI E CONVENZIONI CON L'ORDINE

Indice	Pagina
INFORMAZIONI FISCALI DI CARATTERE GENERALE	1
INARCASSA	1
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	1
FIRMA DIGITALE E CNS	2
CONSORZIO BIM PIAVE – SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE	4
ACQUISIZIONE IN FORMATO DIGITALE DELLE MAPPE CATASTALI D'IMPIANTO	4
EUROPACONCORSI LOG-ON	4
POLIZZA RC PROFESSIONALE	5
FORMAZIONE OBBLIGATORIA	5

INFORMAZIONI FISCALI DI CARATTERE GENERALE

S.C.A. Studio Perissinotto Lacedelli Bortoluzzi, Via degli Agricoltori n. 11, Belluno - Tel. 0437/932080.

Il Dott. Gianpiero Perissinotto è disponibile gratuitamente per informazioni di carattere generale, previo appuntamento.

INARCASSA

Requisiti per l'iscrizione ad Inarcassa <https://www.inarcassa.it/site/home/iscrizione.html>:

- Iscrizione all'albo professionale;
- Non assoggettamento ad altra forma di previdenza obbligatoria;
- Possesso di partita IVA

I professionisti che **non abbiano ancora ricevuto il n. di matricola Inarcassa**, possono trasmettere la **domanda di prima iscrizione**, compilando on line il modello telematico, al link qui seguito, che consentirà automaticamente anche la registrazione all'area riservata [Inarcassa On Line](#):

[>> Domanda on line di iscrizione a Inarcassa, in assenza di n. di matricola](#)

Coloro che invece sono **già in possesso del n. di matricola** devono accedere all'area riservata [Inarcassa On Line](#) (previa registrazione) ed inviare la domanda di iscrizione disponibile nella sezione **"Domande e certificati > Domande"**.

Nel modulo, predisposto come dichiarazione personale, dovrà indicare:

- la data di iscrizione e l'albo provinciale di appartenenza;
- il numero di partita IVA e la data di "inizio attività" denunciata ai fini IVA;
- l'assenza di altro rapporto previdenziale obbligatorio.

Il Delegato Inarcassa è l'Arch. Gianfranco Agostinetto ed è disponibile per informazioni previo appuntamento (cell. 338/6523866, e-mail studiotreassociati@gmail.com).

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

Tutti gli iscritti -dal giorno di iscrizione all'Albo- sono tenuti a comunicare ai rispettivi Ordini il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (DL 28/01/2009 n. 2).

Il Registro Nazionale dei Professionisti Iscritti è stato dotato delle funzionalità necessarie per la creazione di specifici elenchi, consultabili in area riservata dalle Pubbliche Amministrazioni, contenenti gli indirizzi PEC degli iscritti agli Ordini Provinciali.

È in essere una convenzione con la società ARUBA PEC S.p.A che mediante un applicativo on-line permette a tutti gli iscritti (dal giorno successivo all'iscrizione all'Albo) di attivare e/o rinnovare direttamente le proprie caselle archiworldpec.it

Per creare e attivare una nuova casella PEC è necessario collegarsi al sito www.pec.it cliccare in alto a destra **CONVENZIONI e inserire il codice ARCHI_BL**

I costi previsti in convenzione sono i seguenti:

- Casella PRO da 5 GB (2 GB di casella + 3 GB di archivio), primo acquisto e rinnovo:
€ 3,50+ IVA/anno;
- Casella PREMIUM da 10 GB (2 GB di casella + 8 GB di archivio):
primo acquisto: € 9,90+IVA/anno
rinnovo: € 14,90/anno + IVA;
- Spazio aggiuntivo 1 GB casella inbox o archivio: € 2,25+IVA/anno.

Eseguita la procedura di acquisto, verrà inviata conferma a mezzo e-mail (all'indirizzo di posta ordinaria inserito).

L'iscritto invierà ad ArubaPec il modulo ricevuto via e-mail debitamente compilato e allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità.

Terminato il processo di registrazione, pagamento ed invio documentazione la casella sarà attivata.

Per rinnovare la casella già attiva, sarà necessario ricevere apposita comunicazione da parte di ARUBA (all'indirizzo di posta ordinaria dai 3 mesi precedenti alla scadenza), collegarsi al link indicato e procedere con il rinnovo.

Dal giorno successivo alla data di scadenza, qualora non risultino pervenuti l'ordine di rinnovo e il relativo pagamento, il servizio verrà disattivato e non sarà più possibile utilizzare la casella né recuperarne il contenuto.

È importante che l'indirizzo di posta ordinaria (collegato alla casella PEC) sia sempre corretto.

FIRMA DIGITALE E CNS

La Firma digitale permette di verificare e sottoscrivere on-line **con valore legale** i documenti digitali.

Il certificato di autenticazione CNS (Carta Nazionale dei Servizi) è un rafforzativo che permette l'identificazione certa dell'utente e l'accesso ai servizi on-line della Pubblica Amministrazione.

L'Ordine di Belluno e il CNAPPC hanno aderito a due diverse convenzioni con le società Visura e Aruba, per la fornitura a condizioni vantaggiose del servizio di Firma Digitale, a disposizione degli iscritti dal giorno successivo all'iscrizione all'Albo.

VISURA SPA

Con Tinexta Visura sono offerte due possibilità di firma digitale:

- la **Business Key** che non necessita di lettore e contiene al suo interno il software per la firma, la carta nazionale dei servizi (CNS) e il certificato di ruolo;
- la **firma remota** con ruolo e solo certificato di sottoscrizione per firmare da smartphone, tablet e pc.



Business Key (chiavetta USB) con validità triennale, che non necessita di lettore e contiene al suo interno il software per la firma digitale, la CNS e il Certificato di Ruolo e viene recapitata in 4-5 giorni lavorativi con corriere espresso direttamente all'indirizzo fornito dall'iscritto (residenza, studio, ecc.)

€ 50,00+IVA (spese di spedizione comprese nel prezzo)

In alternativa, senza necessità di alcun dispositivo: **Firma Remota € 35,00+ IVA**

NB: se non si dispone già di una firma digitale (valida alla data di nuova richiesta) al costo sopra indicato andrà aggiunto l'importo di € 15,00+ IVA per il riconoscimento WebID.

È possibile richiedere la firma digitale contattando la Segreteria Commerciale di Tinexta Visura ai seguenti recapiti:

e-mail: segreteriacommerciale@visura.it oppure via telefono al numero: 06 68417891.

Verrà inviata una e-mail con tutte le indicazioni.

È prevista la possibilità di un solo rinnovo triennale -a prezzo ridotto- alla prima scadenza, mantenendo lo stesso dispositivo.

Assistenza Visura "Customer Care" tel: 06 6841781 lunedì-venerdì 9:00-13:00, 14:00-18:00

Informazioni commerciali: Francesca Bruè 347 3305598, e-mail: francesca.brue@visura.it

ARUBA SPA

<https://manage.pec.it/Convenzioni.aspx>

È possibile richiedere i seguenti prodotti, a seconda delle esigenze:

CNS+FIRMA DIGITALE, inserendo il codice convenzione **CNSCNA13** e selezionare **Belluno**



Smart Card con lettore Aruba Key per smart card (formato pen drive USB) con Certificato di Firma Digitale con Ruolo + CNS, durata triennale:

€ 53,00+8,00 spedizione+IVA



Smart Card con lettore da tavolo (e cavo di collegamento) con Certificato di Firma Digitale con Ruolo + CNS, durata triennale:

€ 25,00+8,00 spedizione+IVA



sola Smart Card (senza alcun lettore → necessario per l'utilizzo) con Certificato di Firma Digitale con Ruolo + CNS, durata triennale:

€ 21,00+8,00 spedizione+IVA

FIRMA DIGITALE REMOTA (senza certificato di ruolo né valore di CNS), inserendo il codice convenzione **FRCNAPPC24**



Password OTP (One Time Password) su dispositivo con display, durata triennale:

€ 32,00+8,00 spedizione+IVA



Password OTP (One Time Password) su dispositivo mobile personale (cellulare, tablet...), durata triennale:

€ 28,00+IVA

Assistenza telefonica Aruba dedicata ai professionisti e servizi di firma digitale/PEC: 0575 050013

RINNOVO DISPOSITIVO ARUBA GIÀ IN POSSESSO CON PRECEDENTE CONVENZIONE

Per chi possiede già un dispositivo di firma digitale Aruba sottoscritto attraverso la precedente convenzione (in essere fino al 2023/inizio 2024), la procedura di rinnovo è possibile una sola



volta dal link ricevuto via e-mail oppure:

<https://www.pec.it/Convenzioni.aspx?convenzione=cnappc1579> - BELLUNO.

Per concludere la procedura di rinnovo (se automaticamente non va a buon fine) può essere richiesto un ulteriore certificato reperibile a questo link:

<https://www.pec.it/gestione-supporto-firma-digitale.aspx>

a sinistra: **Software, driver, app** poi in alto: **Firma Digitale**

Link utili in caso di rinnovo:

- [Firma Digitale](#)
- [Come si attiva](#)
- [Come funziona](#)
- [Domande frequenti](#)

Per assistenza telefonica Aruba: 0575/0505 selezione 3

CONSORZIO BIM PIAVE – SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

La Convenzione stipulata tra gli Ordini Professionali e il Consorzio dei Comuni del Bacino Imbrifero Montano del Piave prevede la possibilità, per ciascun iscritto, di poter accedere al Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) e di disporre dei servizi innovativi erogati via internet con cartografie aggiornate, pianificazioni urbanistiche, reti tecnologiche.

In particolare, saranno a disposizione:

- Elaborazione della cartografia catastale;
- Cartografia Tecnica Numerica regionale;
- Ortofoto carta;
- Grafi delle vie e numeri civici;
- Pianificazione Urbanistica comunale su base C.T.R. e catastale;
- Reti tecnologiche Acquedotto-Fognatura-Metano e Illuminazione Pubblica;
- Altri dati vettoriali minori, di carattere generale.

La quota del servizio è annuale (anno solare), ha un costo di euro 25,00 da versare alla segreteria dell'Ordine esclusivamente mediante bonifico bancario.

Gli interessati possono richiedere il modulo alla segreteria dell'Ordine.

ACQUISIZIONE IN FORMATO DIGITALE DELLE MAPPE CATASTALI D'IMPIANTO

Come da convenzione tra gli Ordini e Collegi Professionali della Provincia di Belluno e l'Agenzia del Territorio in data 27.08.2008 e da delibera di questo Ordine n. 52 del 25.03.2009 sono resi accessibili a tutti gli iscritti i fogli di mappa di impianto previa presentazione di apposita istanza alla segreteria e pagamento dei relativi diritti pari a € 10 ogni 10 fogli o frazioni. Il materiale sarà fornito su supporto informatico.

EUROPA CONCORSI LOG-ON

La convenzione consente a tutti gli iscritti che ne faranno richiesta di usufruire gratuitamente di Log-on: un servizio d'informazione professionale dalle caratteristiche estremamente innovative.

Log-on è un pacchetto servizi particolarmente diversificato che oltre fornire i bandi integrali dei concorsi e delle gare di progettazione bandite in Italia e all'estero (in media 1200 bandi al mese), informa su nuove possibilità di lavoro in università e pubblica amministrazione, nuovi corsi di formazione professionale e post-laurea, risultati dei concorsi di progettazione.

Il singolo utente sarà in grado di personalizzare il servizio stabilendo in modo autonomo i modi, i tempi e la tipologia delle informazioni che intende ricevere.

Non solo: oltre a "ricevere" informazioni professionali, l'utente potrà "trasmettere" e "comunicare" on-line informazioni sulla propria struttura professionale e gestire con pochi semplici click un

proprio sito internet professionale completamente autonomo.

L'attivazione di Log-on è estremamente semplice sarà sufficiente collegarsi con l'indirizzo Internet sottoindicato e compilare un semplice form d'iscrizione.

Per maggiori informazioni e per richiedere l'attivazione di un account gratuito Log-on:

<http://europaconcorsi.com/albo/127/subscription>

Per qualsiasi ulteriore informazione sul servizio Log-on è a vostra disposizione il numero verde 800031580

POLIZZA RC PROFESSIONALE

Ai sensi del DPR 137/2012, a partire dal 15 agosto 2013 tutti i professionisti che stipuleranno un contratto saranno tenuti **OBBLIGATORIAMENTE** ad essere in possesso di una polizza RC Professionale.

L'Ordine degli Architetti P.P.C. di Belluno ha in essere convenzioni a tariffe agevolate con:

Ing. Anna Manzoni

@ allrisk@annamanzoni.com

m. 347 2551469

Sono inoltre attive e riservate agli iscritti varie convenzioni a carattere nazionale, da parte di:

INARCASSA → <https://fondazioneinarcassa.it/it/rc-professionale>

CNAPPC → <https://www.awn.it/servizi/convenzione-rc-professionale>

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

Il triennio formativo costituisce il riferimento temporale per tutti gli iscritti anche ai fini dell'applicazione delle sanzioni disciplinari.

L'iscritto ha l'obbligo di acquisire nel triennio formativo 60 c.f.p. di cui 12 c.f.p. derivanti da attività di aggiornamento e sviluppo professionale continuo sui temi delle discipline ordinistiche.

Per i soggetti che si iscrivono ad un Ordine territoriale per la prima volta (prima iscrizione all'Albo) l'obbligo formativo decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello dell'iscrizione (con un numero di c.f.p. proporzionale rispetto ai 60 c.f.p. del triennio), con facoltà dell'interessato di chiedere ed ottenere il riconoscimento di tutti gli eventuali crediti formativi maturati nel periodo intercorrente fra la data di iscrizione all'albo e l'inizio dell'obbligo formativo.

ACCESSO ALLA PIATTAFORMA DEL CONSIGLIO NAZIONALE

<https://portaleservizi.cnappc.it/> selezionare "Professionista" o fare richiesta delle credenziali