



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI AREA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 C.C.N.L. ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI 24 ORE SETTIMANALI - PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE AMMINISTRATIVO PER LA SEGRETERIA DELL'ORDINE

ISTRUZIONI PROVA SCRITTA

1. La prova scritta conterà di 30 quesiti a risposta multipla, con più alternative di risposte, di cui una sola corretta.
2. Alle domande saranno attribuiti i seguenti punteggi: punti 1 per ogni risposta esatta, punti 0 per ogni risposta mancante o errata, per un totale massimo finale di punti 30 (trenta).
3. Per lo svolgimento della prova verrà assegnato il termine di quarantacinque minuti (45').
4. Durante la prova non sarà consentito consultare manuali, né utilizzare strumentazioni di calcolo od apparecchiature elettroniche, né comunicare in alcun modo con altre persone fuori e dentro l'aula, a pena di immediata esclusione da parte della Commissione.
5. Non saranno ammessi Candidati che si presenteranno oltre il momento dell'apertura della busta estratta contenente la traccia d'esame.
6. La procedura d'esame avverrà con le seguenti modalità:
 - fase di registrazione dei partecipanti con contestuale assegnazione casuale del numero attribuito al posto a sedere, i quali dovranno obbligatoriamente esibire il proprio documento di identità. Si precisa che la mancanza di tale documento è motivo di esclusione dalla prova scritta;
 - posizionamento in aula; in ogni posto identificato con un numero i Candidati troveranno una penna biro. Una volta preso posto in aula, i Candidati non potranno più uscire dalla stessa sino a chiusura dei lavori. A pena di inammissibilità, ogni Candidato dovrà apporre il proprio nome e cognome in stampatello e firmare in calce l'elaborato;
 - lettura delle istruzioni della prova scritta da parte del Presidente di Commissione;
 - estrazione della prova scritta, da parte di un Candidato volontario o selezionato dal Presidente di Commissione (in caso di assenza di volontari);
 - esecuzione della prova. Le risposte dovranno essere segnate apponendo una crocetta. In caso di errata assegnazione di una risposta, il Candidato dovrà procedere a cerchiare la risposta errata, e a crocettare quella corretta.
7. Chiusura dei lavori.
8. L'esito dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato esclusivamente sul sito dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Belluno www.architettibelluno.it al termine della correzione di tutti gli elaborati.

Belluno, 4 agosto 2017.